**《信息化办公软件高级应用》课程简介**

随着“云计算”时代的到来，信息化理念不断提升，熟练运用办公软件、掌握办公软件高级应用技术是很多就业岗位必备技能。

本通识课程授课不再拘泥于传统的高校计算机二级考证，针对非计算机专业学生的认知特点，结合实际应用，通过项目化教学，强化Office高级应用知识和操作技能，让学生掌握更为快捷的，更为强大的实用文稿编辑和数据处理功能。课程案例有毕业论文的排版与答辩、最优值班安排等。